

Riktlinjer för föreningsbidrag inom Verksamhet kultur och fritid

Motala kommun

2026-02-01



Beslutsinstans: Bildningsnämnden
Datum: 2022-11-16
Reviderande instans: Bildningsnämnden
Datum: 2026-01-21
Gäller från: 2026-02-01

Diarienummer: 22/BN 0061
Paragraf: 148
Diarienummer: BN-2025/00333
Paragraf:

Innehåll

Innehåll	2
Inledning	3
Riktlinjer för bidrag till föreningar inom område fritid	3
Mål- och syfte	3
Särskilda krav för bidrag	3
Fastställda bidragsnormer	6
Aktivitetsbidrag	6
Driftsbidrag	6
Investeringsbidrag	8
Kvalitativt verksamhetsbidrag	8
Ansökningsdatum	9
Riktlinjer för bidrag till föreningar inom område kultur	9
Villkor	9
Grundbidrag	9
Årligt kulturbidrag	9
Extra kulturbidrag	9
Ansökningsdatum	10

Inledning

Motala kommunfullmäktige anvisar årsvis medel för bidragsgivning. Lokala föreningar eller organisationer i kommunen, som är anslutna till en rikstäckande organisation som t.ex. Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor eller Riksidrottsförbundet, kan få bidrag enligt dessa riktlinjer. Fördelningen av kommunala bidrag beslutas av Kultur och fritidskontoret på delegation eller av bildningsnämnden i särskilda fall.

Bidragsberättigad organisation ska vara demokratiskt uppbyggd med av årsmöte antagna stadgar, vald styrelse och valda revisorer. Av stadgarna ska framgå att alla som instämmer i föreningens målsättning, äger rätt till medlemskap och deltagande i verksamheten. Organisationen ska ge den enskilde medlemmen möjlighet att påverka verksamheten i en demokratisk anda.

Riktlinjer för bidrag till föreningar inom område fritid

Mål- och syfte

Stödja och stimulera föreningsdriven fritidsverksamhet i Motala kommun. Stödet riktas till och avser i första hand barn- och ungdomsverksamhet, ålder 6-25 år. Definitionsmässigt avser stöd gällande barnverksamhet åldern 6-12 år och ungdomsverksamhet åldern 13-25 år.

Förutom stöd till olika aktiviteter vill kommunen uppmuntra föreningar att själva svara för drift och skötsel av anläggningar och lokaler.

Särskilda krav för bidrag

För bidrag enligt dessa normer krävs att föreningen utbildar sina ledare genom för uppdraget relevanta utbildningar. Vid anmodan ska förening redovisa vilken utbildning vilka ledare genomfört. Om utbildade ledare saknas äger Motala kommun rätt att helt eller delvis neka bidrag.

Föreningar åläggs att begära in och granska begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för ledare som jobbar med barn och ungdomar. Granskning av utdrag ur belastningsregistret för aktiva ledare i föreningen ska ske i 2-årsintervaller. Det åligger även föreningen att dokumentera att granskning skett. Föreningen ska vid anmodan till kommunen redovisa att granskning genomförts samt på vilket sätt granskningen dokumenteras.

För bidrag avseende barnverksamhet åldern 6-12 år gäller att alla barn ska ges chansen att delta på lika villkor.

Bidrag kan erhållas av ideell organisation/förening, som varit verksam i minst ett år och har minst fem medlemmar i åldern 6-25 år. En majoritet av föreningens aktiva medlemmar bör vara mellan 6-25 år och ska vara mantalsskrivna i Motala kommun. Bidrag ges för verksamhet som genomförs i Motala kommun.

Undantag kan göras gällande kravet på minst fem medlemmar i åldern 6-25 år om särskilda skäl för det anses föreligga.

Nystartad organisation kan, efter prövning erhålla bidrag under första verksamhetsåret.

Som medlem i en barn- och ungdomsorganisation räknas den, som under närmast föregående år varit ansluten till lokal avdelning eller organisation enligt ovan och som har erlagt avgift till organisationen för innevarande år. Bidragsberättigad medlem är endast den som är bosatt i Motala kommun.

Medlemskap av mer tillfällig art är:

- bingomedlem, dansmedlem etc.
- supportermedlem eller medlem som erlagt avgift för erhållande av förmåner utan att delta aktivt i föreningens verksamhet,
- icke aktiv medlem ingående i familjeavgift, **inte** att betrakta som bidragsgrundande,

Uppgift om antalet medlemmar enligt föreningens medlemsregister ska årligen registreras i IBGO.

Föreningens medlemsregister ska innehålla uppgifter om bidragsberättigade medlemmars namn, födelsedata, adress samt notering om erlagd medlemsavgift för verksamhetsåret. Ansökan om bidrag ska inlämnas av föreningens huvudstyrelse eller av styrelsen beslutat ombud.

Beviljade bidrag utbetalas endast genom föreningen upprättat postgiro- eller bankgiro.

Motala kommunen äger rätt att, i samband med handläggning/utbetalning av bidragen enligt dessa normer, göra avdrag för eventuella skulder eller obetalda räkningar gällande Motala kommun.

Bildningsnämnden äger rätt att när som helst granska organisations-/föreningsunderlag för bidragsansökningar.

Bidrag, som utbetalas på felaktiga ansökningsuppgifter, medför återbetalningsskyldighet. Missbruk eller lämnande av oriktiga uppgifter kan innebära att organisationen avstängs från bidrag.

Undantag från rätt till erhållande av bidrag efter dessa normer är bland annat följande:

- skolföreningar och organisationer inom skolan som inte är en skolidrottsförening ansluten till Svenska Skolidrottsförbundet,
- studieförbund,
- politiska organisationer,
- ekonomiska föreningar samt fackliga och andra organisationer vars huvudsakliga syfte är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen,
- föreningar som erhåller generella verksamhetsbidrag från annan kommunal nämnd eller styrelse.

bidrag ges ej till

- verksamhet som sker inom ramen för kommunal verksamhet ledd av kommunen avlönad personal,
- religiös verksamhet.

Bidragssökande organisation är skyldig att årligen

- inlämna signerat årsmötesprotokoll,
- inlämna verksamhetsberättelse,
- inlämna ekonomisk årsredovisning
- inlämna signerad revisionsberättelse
- se över och vid behov uppdatera uppgifterna i föreningsregistret samt markera uppgifterna som granskade
- inlämna vad som i övrigt krävs för varje ansökan.

Bidragssökande organisation laddar upp dokumenten i kommunens system Interbook GO. Om årlig dokumentation saknas kan ansökan om bidrag avslås.

Vid för sent inkomna ansökningar gäller följande:

Ansökan avslås helt, om den avser felaktigt verksamhets-/ budgetår, det vill säga retroaktiva bidrag för eventuella missade ansökningar. Då komplettering av ansökan krävs kan ansökan avslås om komplettering inte inkommit in den tidsram fastställda bidragsnormer för respektive bidrag anger.

Bidrag lämnas inte ut till en förening om den eller någon av dess företrädare, inom ramen för verksamheten,

1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde,
3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i punkt 1 eller 2, eller
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket

Om en organisation eller dess företrädare har agerat på det sätt som anges ovan, får bidrag ändå lämnas till organisationen om det finns särskilda skäl. Vid bedömningen ska särskilt beaktas om organisationen tagit avstånd från agerandet och vidtagit adekvata åtgärder för att säkerställa att det inte upprepas. Bedömningen görs av Bildningsnämnden efter utredning genomförd av fritidsstrateg.

Förening som inte fullt ut anses uppfylla gällande grundkrav kan efter särskild prövning av Bildningsnämnden erhålla nedan angivna bidrag i begränsad omfattning.

Fastställda bidragsnormer

Aktivitetsbidrag

Bidrag ges med 8 kronor per deltagare i sammankomst som uppfyller villkoren för erhållande av statligt aktivitetsstöd. Bidrag ges dock för högst 15 deltagare i en och samma sammankomst. Som bidragsberättigad räknas deltagare i åldern 6-25 år, även ledare i denna ålder får medräknas.

Deltagaren är bidragsberättigad från och med hela den period under vilken han eller hon fyller 6 år till och med hela den period vederbörande fyller 26 år.

Verksamheten ska för kontroll införas på närvarokort eller i relevant digitalt system för närvaroadministration vid varje sammankomst. Endast den egna föreningens verksamhet får redovisas. Sammankomsterna ska vara beslutade och ekonomiskt planerade av styrelse, medlemsmöte eller liknande.

Ansökan görs digitalt via kommunens system Interbook GO.

Observera! Högst 15 deltagare får medräknas från varje sammankomst.

Gruppverksamhet särskilt riktad och utformad för handikappande / funktionshindrade barn- och ungdomar medges rätt till dubbelt aktivitetsbidrag. Det åligger berörda föreningar att särredovisa dessa grupper vid bidragsansökan.

Om efterfrågad årlig dokumentation saknas en månad efter sista ansökningsdatum för aktivitetsbidraget kan ansökan avslås.

Driftsbidrag

Driftsbidrag delas in i två delar, lokalbidrag och anläggningsbidrag. Bidrag för en lokal kan ske antingen via lokalbidrag eller anläggningsbidrag, dock ej via båda två samtidigt. Undantag från driftsbidrag kan finnas i de fallen nyttjanderätts- och driftsavtal kopplat till kommunalt ägda anläggningar anger ett sådant undantag.

Ansökan om driftsbidrag görs via kommunens system Interbook GO.

Anläggningsbidrag

För driftskostnader till anläggningar som drivs i föreningens regi ges bidrag med högsta belopp enligt nedan.

Det är föreningens skyldighet att redovisa vilka anläggningar som sköts av respektive förening. Bildningsnämnden äger rätt att ur bidragssynpunkt fastställa omfattningen av anläggningar för vilka förening kan erhålla driftsbidrag. Förening kan också söka bidrag för anläggning som inte angivits nedan. För att kunna ta ställning till ansökan ska en beskrivning av anläggningen bifogas.

För bidrag till orienteringskartor ska föransökan med motivering göras innan nya kartor framställs. En bedömning av behov av ny karta görs innan bidrag beviljas. Bidrag kan nekas för kartor som inte föransöks.

Anläggning**Kronor**

Fotbollsplan, huvudplan gräs (ca 100 x 60)	12 000
Fotbollsplan, övriga gräs (ca 100 x 60)	8 000
Fotbollsplan övriga gräs, mindre	6 200
Fotbollsplan, grus (ca 100 x 60)	2 200
Fotbollsplan, grus, mindre	1 800
Löparbana, rund	1 400
Löparbana, rak	700
Höjdhoppsbana / längdhoppsbana	700
Klubbstuga, omklädningsbyggnad, isolerad och uppvärmd	70 per m ²
Klubbstuga, omklädningsbyggnad, ej uppvärmd	35 per m ²
Hockeybana, naturisbana	3 500
Tennisbana, Lawinit	2 200
Tennisbana, permanent	700
Bastu	700
Skjutbana	1 400
Golfbana, 18 håls	18 000
Motorbana	4 300
Apellplan	2 200
Elljusspår	1 400 per km
Motionsspår	240 per km
Anläggning, Båtsport	4 300
Orienteringskarta.	1 500 per km
Skötsel, skidspår	4 000

Lokalbidrag

För egna samt hyrda lokaler inom kommunen, ges bidrag med 75% av kostnader för hyra, uppvärmning och el som styrkts med kvitton. Bidrag ges inte till lokaler som tillfälligt nyttjas av förening eller för lokaler där kommunen subventionerat hyran. Bidrag ges inte heller till lokal som erhåller anläggningsbidrag.

Bildningsnämnden äger rätt att ur bidragssynpunkt pröva föreningars behov av egen lokal alt storlek på lokal.

Eventuella hyresintäkter till följd av andrahandsuthyrningar ska avräknas hyreskostnader innan bidrag uträknas.

Högsta bidrag utbetalas enligt följande:

Organisation med 15-150 medlemmar i ålder 7—20 år	max 9 000 kronor per år
Organisation med 151 medlemmar och däröver i åldern 7—20 år	max 10 000 kronor per år

Investeringsbidrag

Ansökan om investeringsbidrag kan göras av bidragsberättigad förening i Motala kommun. Investeringsbidraget avser investeringar som förbättrar eller utvecklar föreningens verksamhet.

Bidraget kan användas till uppförande, ombyggnad, tillbyggnad eller periodiskt underhåll. Investeringar som främjar miljöförbättringar eller energieffektivitet prioriteras. Bidraget kan även användas till för verksamheten nödvändiga eller utvecklande inköp.

Föreningar som nyligen erhållit investerings- eller underhållsbidrag prioriteras ned till förmån för föreningar som inte sökt nyligen i den mån prioriteringar behöver göras.

Större delen eller hela budgeterade investeringsmedel fördelas efter ansökan senast 31 oktober inför kommande kalenderår. Akuta behov under året hanteras löpande med eventuellt resterande medel.

Bidrag för redan utförda underhåll eller inköpta inventarier kan bara beviljas för innevarande kalenderår och i mån av resterande medel.

Följande kriterier är vägledande vid prioritering mellan olika framställningar

- Stödet skall förutsätta en egen insats av föreningen
- Stöd riktat till energieffektivisering, miljöförbättringar, säkerhetsanpassningar, myndighetskrav, akut underhåll och liknande prioriteras högt

Andra kriterier för bedömningen är

- Föreningens omfattning av barn- och ungdomsverksamhet
- Bedömning av föreningens förmåga att klara av aktuellt projekt
- Projektets allmänna intresse och bedömt behov
- Projektet tillför en intressant utveckling eller är nyskapande

Efter genomförd investering redovisas kostnader och resultat på anmodan via Interbook GO.

Kvalitativt verksamhetsbidrag

Inkluderande verksamhet ska stödjas och prioriteras och möjligheter ska ges för att skapa ett rikt utbud av föreningsverksamhet. Särskilt viktiga är grupper som ligger långt ifrån föreningslivet på olika sätt. Det kvalitativa verksamhetsbidragets syfte är att bidra till utveckling och genomförande av sådan verksamhet.

För att erhålla bidraget ska dock den planerade verksamheten vara inom något av följande områden

- Verksamhet för ökad inkludering
- Verksamhet för ökad jämställdhet
- Verksamhet som syftar till att förbättra folkhälsan

Vid ansökan genomförs en dialog mellan förening och fritidskontoret som ligger till grund för beslut om bidrag.

Efter genomförd verksamhet ska föreningen återrapportera resultatet till kommunen genom en rapport där föreningen beskriver hur pengarna använts, resultatet av verksamheten och hur föreningen avser att arbeta framåt.

Ansökan och återrapportering görs via kommunens system Interbook GO.

Ansökningar mottages löpande under året.

Ansökningsdatum

Investeringsbidrag och utvecklande verksamhetsbidrag kan sökas löpande men ansökningarna hanteras vid nedan angivna datum om inte särskilda skäl föreligger.

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| - Aktivitetsbidrag | 25 februari, 25 augusti |
| - Driftsbidrag | 30 april |
| - Investeringsbidrag | 31 oktober |
| - Utvecklande verksamhetsbidrag | Löpande |

Riktlinjer för bidrag till föreningar inom område kultur

Motala kommun vill främja föreningslivet och kulturverksamheten i kommunen. Kulturföreningarna bidrar i stor utsträckning till att skapa förutsättningar för många människor att ta del av kulturella aktiviteter. Många skilda intressen tas tillvara i föreningarna, vilket bidrar till mångfald och geografisk spridning.

Villkor

För att Motala kommun ska bevilja bidrag ska sökande förening:

- vara en demokratisk uppbyggd förening öppen för alla
- vara en ideell förening som bedriver verksamhet inom kulturområdet
- ha verksamheten förlagd i Motala kommun
- ha antagna stadga, ansvarig styrelse och revisorer
- ha minst fem aktiva medlemmar

Grundbidrag

Grundbidraget är 1000 kr och betalas ut till föreningar som årligen uppdaterar föreningsuppgifterna och lämnar in övriga nödvändiga dokument.

Årligt kulturbidrag

Ansökan om årligt kulturbidrag ska skickas in senast 31 oktober inför kommande kalenderår. Bidraget beviljas till arrangerande kulturföreningar för offentliga arrangemang och aktiviteter. I ansökan ska föreningarna presentera en tydlig plan och en kostnadskalkyl för sina planerade arrangemang nästkommande år. Till ansökan ska årsmöteshandlingar för innevarande år bifogas.

Extra kulturbidrag

Riktlinjer för föreningsbidrag inom Verksamhet kultur och fritid

