

Kommunal författningssamling

Reglemente för krisledningsnämnden

Motala kommun



Beslutsinstans: Kommunfullmäktige
Datum: 2004-10-25
Reviderande instans: Kommunfullmäktige
Datum: 2019-04-08
Gäller från: 2019-04-08

Diarienummer: 04/KS 0070
Paragraf: 118
Diarienummer: 19/KS 0064
Paragraf: 57

Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Nämndens verksamhet

Sakområde

§ 1

Nämnden fullgör kommunens uppgifter under extraordinära händelser i fredstid i kommunen enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings uppgifter inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Ansvaret innebär också att nämnden vid en sådan händelse får besluta att överta ansvaret för delar av eller hela den verksamhet som en annan kommunal nämnd eller styrelsen ansvarar för.

Nämnden får överta ansvaret för verksamhet i den utsträckning det är nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Nämnden skall om möjligt före beslutet samråda med den nämnd från vilken verksamhet övertas samt snarast underrätta berörd nämnd när beslut om detta fattats.

Nämnden kan från kommunens övriga nämnder begära in de yttranden och upplysningar som fordras för att fullgöra nämndens uppgifter.

§ 2

Nämnden svarar också inom ramen för den verksamhet den övertagit för

- Information till allmänheten
- ansvaret enligt dataskyddsförordningen för de personuppgifter som bearbetas
- interna och externa yttranden avseende verksamhetsområdet

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet dels med de föreskrifter som finns i lag eller förordning, dels med krisledningsplanen, dels med de mål och riktlinjer i övrigt som fullmäktige har bestämt, dels i enlighet med bestämmelserna i detta reglemente.

§ 3

Nämndens beslut ska anmälas vid närmast följande kommunfullmäktigesammanträde tillsammans med en rapport från nämnden om den aktuella händelsens förlopp och nämndens aktiviteter med anledning härav. Fullmäktige kan lämna ytterligare instruktioner beträffande rapporteringens volym, kvalitet och frekvens.

I det fall nämnden, då en extraordinär händelse föreligger, inte hinner/kan sammankallas har ordföranden rätt att fatta beslut på nämndens vägnar i akuta och brådskande situationer där nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till nämnden.

Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden i dennes ställe.

När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Kommunstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. De verksamhetsområden som krisledningsnämnden övertagit återgår då till ordinarie nämnd. Ett sådant beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra kan även fattas av kommunfullmäktige.

Sammansättning

§ 4

Nämnden består av fem ledamöter och fem ersättare.

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med den första januari året efter det år då allmänna val av kommunfullmäktige ägt rum.

Presidium

§ 5

Kommunfullmäktige väljer bland ledamöterna i nämnden en ordförande och två vice ordförande att tjänstgöra under mandatperioden. Avgår ordförande eller vice ordförande under denna period förrättas nytt val för återstoden av mandatperioden.

Ersättare för ordförande

§ 6

Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser nämnden en annan ledamot att vara tillfällig ordförande. Den till åldern äldsta ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid på grund av sjukdom eller av annat skäl ska denne begära entledigande. Kommunfullmäktige kan dock bevilja kommunalråd/oppositionsråd ledighet och utse ersättare enligt reglemente för Motala kommuns nämnder.

Ersättare ska fullgöra samtliga ordförandens/övrige presidiets uppgifter.

Ordföranden

§ 7

Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för den fortsatta utvecklingen av den händelse som föranlett nämndens aktivering och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan nämnden, kommunens övriga nämnder, övriga offentliga myndigheter, företag, föreningar med flera för att minimera effekterna av den aktuella händelsen
- representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, samråd och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Sammanträdena

Tidpunkt

§ 8

Ordföranden, eller när denne har förhinder vice ordförande, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion och bestämmer också tid och plats för det första sammanträdet.

Nämnden sammanträder i övrigt på dag och tid som den bestämmer.

Kallelse

§ 9

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen kan vara skriftlig, elektronisk eller i brådskande fall muntlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Skriftlig kallelse skall om möjligt åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 10

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot, som inställer sig under ett pågående sammanträde, har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Byte bör dock ske i samband med nytt ärende.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen, om denna tillhör samma parti som den frånvarande ledamoten.

§ 11

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av annat hinder får åter tjänstgöra endast om inplacerad tjänstgörande ersättare tillhör annat parti.

Inkallande av ersättare

§ 12

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska, om ledamoten inte själv kan kalla ersättare, snarast anmäla detta till kommunstyrelsens kansli, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ej tjänstgörande ersättare

§ 13

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid sammanträde och delta i överläggningen, men inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Justering av protokoll

§ 14

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen redovisas då skriftligt för nämnden innan den justeras.

Reservation

§ 15

Den ledamot eller tjänstgörande ersättare som har deltagit i ett beslut och anmält reservation ska innan sammanträdet avslutas också anmäla om ledamoten vill lämna in en skriftlig motivering.

En skriftlig reservation ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet. Skriftlig reservation vid ett ärendes omedelbara justering ska lämnas vid sammanträdet.

Delgivning

§ 16

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, kommundirektören, bitr kommundirektören, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 17

Avtal, yttranden och andra handlingar som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av kommundirektören och vid förfall för denne av bitr kommundirektören eller av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar, varvid gäller att delegat undertecknar de handlingar som följer av delegationsuppdraget.

Kommunens talan inom förvaltningsområdet

§ 18

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärende som faller inom dess förvaltningsområde. Nämnden får i sådana mål med för kommunen bindande verkan träffa förlikning och anta ackord.

Administrativa organ

§ 19

Till nämndens förfogande står kommunens krisledningsorganisation och gruppen för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM-gruppen).

Vidare lyder under nämnden den verksamhetsorganisation vars verksamhet genom särskilt beslut övertagits av nämnden från annan nämnd.

Vid nämndens sammanträden får, i den mån inte nämnden beslutar något annat, de tjänstemän som ingår i krisledningsorganisationen närvara med rätt att delta i överläggningen.

Vad i föregående stycke sagts gäller även övriga tjänstemän i kommunen efter särskild kallelse.