

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

MOTALA KOMMUN

04/KS 0070

KFS 2004:20

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN

Antaget av kommunfullmäktige 2004-10-25, § 118, gäller fr o m 2004-11-01

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Nämndens verksamhet

Sakområde

§ 1

Nämnden fullgör kommunens uppgifter under extraordinära händelser i kommunen enligt lagen om extraordinära händelser i kommuner och lands-ting (2006:544).

Ansvar innebär att nämnden vid en extraordinär händelse skall samordna dels övriga nämnders verksamhet dels den externa och interna informationen.

Ansvar innebär också att nämnden vid en sådan händelse får besluta att överta ansvaret för delar av eller hela den verksamhet som en annan kommunal nämnd eller styrelsen ansvarar för då följande händelser inträffat:

- Störning i viktiga infrastruktursystem såsom
 - elförsörjningen
 - telekommunikationerna
 - hälso- och sjukvårdens el- och vattenförsörjning
 - radio- och tv-sändningarna
 - försörjningen med vatten

- Förorening av kommunens vattendistribution
- Översvämning, snöoväder eller annan naturkatastrof
- Störningar i samhällsviktiga datasystem
- Allvarlig smitta

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

- Olycka med kemikalieläckage
- Massflykt av asyl- och hjälpsökande till kommunen
- Terrorism
- Nedfall av radioaktiva ämnen
- Annan större olycka
- Händelse av liknande art som ovan.

Nämnden får överta ansvaret för verksamhet i den utsträckning det är nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Det skall vara fråga om en större händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Nämnden skall om möjligt före beslutet samråda med den nämnd från vilken verksamhet övertas samt snarast underrätta berörd nämnd när beslut härom fattats.

Nämnden kan från kommunens övriga nämnder begära in de yttranden och upplysningar som fordras för att fullgöra nämndens uppgifter.

Följande verksamheter får under angivna förhållanden övertas av nämnden:

Från kommunstyrelsen:

Lednings- och samordningsansvaret för den kommunala verksamheten enligt 1 och 2 §§ i kommunstyrelsens reglemente inbegripande bl a kollektivtrafiken och den centrala IT-verksamheten, styrfunktionerna enligt reglementets 3 § bl a samordningen av den kommunala verksamheten vad avser såväl nämnderna som verksamheten, den ekonomiska förvaltningen enligt 4 § bl a medelsförvaltningen, personalpolitiken enligt 5 §, uppgifterna enligt speciallagstiftning enligt 6 § bl a kommunens skyldigheter enligt lagen om civilt försvar samt övrig verksamhet enligt reglementets 7 § bl a den centrala informationsverksamheten.

Från Bildningsnämnden:

De uppgifter som framgår av 1§ i nämndens reglemente omfattande bl a förskola, grundskola, särskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning, såröv, insatser för invandrare och flyktingar, skolskjutsar, fritidsgårdsverksamhet, biblioteksverksamhet, idrotts- och fritidsanläggningar, kulturverksamhet, stöd till föreningar samt myndighetsutövningen inom dessa områden bl a enligt skollagen.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Från socialnämnden:

De uppgifter som framgår av 1§ i nämndens reglemente bl a äldreomsorg, individ- och familjeomsorg, omsorgen om funktionshindrade barn, ungdomar och vuxna, boende och stöd i daglig verksamhet för psykiskt funktionshindrade, insatser för personer med utvecklingsstörningar, färdtjänsten samt myndighetsutövningen inom dessa områden bl a enligt socialtjänstlagen, lagen om vård av unga, lagen om vård av missbrukare i vissa fall och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade.

Från plan- och miljönämnden:

De uppgifter som framgår av 1§ i nämndens reglemente bl a miljöskyddstillsyn över industrier och företag, farligt avfall, kemikalier m m, livsmedelstillsyn över tillverkare, restauranger, butiker, dricksvatten m m, hälsoskydd omfattande inomhusmiljö, badvatten, renhållning, avlopp m m, djurskyddstillsyn, räddningstjänsten samt myndighetsutövningen inom dessa områden bl a enligt miljöbalken, livsmedelslagen, djurskyddslagen och smittskyddslagen.

Från tekniska nämnden:

De uppgifter som framgår av 1§ i nämndens reglemente bl a uppgiften att vara trafiknämnd, väghållarverksamheten, förvaltningen av kommunens fastigheter, kostproduktionen, TK-produktion samt myndighetsutövningen inom dessa områden bl a enligt vägtrafikförordningen.

Från renhållningsnämnden:

De uppgifter som framgår av 1§ i nämndens reglemente bl a renhållningsverksamheten inklusive ansvaret för deponier, återvinningsanläggningar och miljöstationer.

§ 2

Nämnden svarar också inom ramen för den verksamhet den övertagit för

- informationen till allmänheten
- ansvaret enligt personuppgiftslagen för de personuppgifter som bearbetas
- interna och externa yttranden avseende verksamhetsområdet

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet dels med de föreskrifter som finns i lag eller förordning, dels med krisledningsplanen, dels med de mål och riktlinjer i övrigt som fullmäktige har bestämt samt dels i enlighet med bestämmelserna i detta reglemente.

§ 3

Nämndens beslut skall anmälas vid närmast följande kommunfullmäktigesammanträde tillsammans med en rapport från nämnden om den aktuella händelsens förlopp och nämndens aktiviteter med anledning härav. Fullmäktige kan lämna ytterligare instruktioner beträffande rapporteringens volym, kvalitet och frekvens.

I det fall nämnden, då en extraordinär händelse föreligger, inte hinner/kan sammankallas har ordföranden rätt att fatta beslut på nämndens vägnar i akuta och brådskande situationer där nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut skall snarast anmälas till nämnden.

När förutsättningarna för att nämnden övertagit verksamhet från annan nämnd inte längre föreligger skall nämnden besluta att återlämna ansvaret för verksamheten.

Sammansättning

§ 4

Nämnden består av fem (5) ledamöter och fem (5) ersättare.

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med den första januari året efter det år då allmänna val av kommunfullmäktige ägt rum.

Vad som gäller för kommunstyrelsen skall även gälla för nämnden i fråga om ledamöters och ersättares valbarhet, verkan av valbarhetens upphörande och rätt till avsägelse samt förfarandet vid avsägelse.

Ordförande och vice ordförande

§ 5

Kommunfullmäktige väljer bland ledamöterna i nämnden en ordförande och två vice ordförande att tjänstgöra under mandatperioden. Avgår ordförande eller vice ordförande under denna period förrättas nytt val för återstoden av mandatperioden.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Är både ordförande och vice ordförande förhindrade att närvara vid nämndens sammanträde utser nämnden annan ledamot att för tillfället föra ordet. Om ordföranden på grund av sjukdom eller annars för längre tid är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag får nämnden utse annan ledamot att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 6

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot, som inställer sig under ett pågående sammanträde, har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Byte bör dock ske i samband med nytt ärende.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare, som kommer längre ner i ordningen.

§ 7

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av annat hinder får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna..

Inkallande av ersättare

§ 8

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska, om ledamoten inte själv kan kalla ersättare, snarast anmäla detta till kommunstyrelsens kansli, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Ej tjänstgörande ersättare

§ 9

Ersättare har rätt att närvara vid sammanträde och delta i överläggningen, men inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Sammanträdena

Tidpunkt

§ 10

Ordföranden, eller när denne har förhinder vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion och bestämmer också tid och plats för det första sammanträdet.

Nämnden sammanträder i övrigt på dag och tid som den bestämmer.

Kallelse

§ 11

Ordföranden bedömer när en extraordinär händelse inträffat och om nämnden på grund härav skall inkallas.

Ordföranden ansvarar också för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen kan vara skriftlig eller i brådskande fall muntlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Skriftlig kallelse skall om möjligt åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

§ 12

Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för den fortsatta utvecklingen av den händelse som föranlett nämndens aktivering och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan nämnden, kommunens övriga nämnder, övriga offentliga myndigheter, företag, föreningar med flera för att minimera effekterna av den aktuella händelsen
- representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, samråd och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Justering av protokoll

§ 13

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Reservation

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 15

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, kommunchefen, bitr kommunchefen, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 16

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Avtal, yttranden och andra förbindelser samt andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av kommunchefen och vid förfall för denne av bitr kommunchefen eller kommunjuristen eller av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar, varvid gäller att delegat undertecknar de handlingar som följer av delegationsuppdraget.

Kommunens talan inom förvaltningsområdet

§ 17

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärende som faller inom dess förvaltningsområde. Nämnden får i sådana mål med för kommunen bindande verkan träffa förlikning och anta acord.

Administrativa organ

§ 18

Till nämndens förfogande står krisledningsgruppen med tillhörande informationsstab och gruppen för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM-gruppen).

Vidare lyder under nämnden den verksamhetsorganisation vars verksamhet genom särskilt beslut övertagits av nämnden från annan nämnd.

Vid nämndens sammanträden får, i den mån inte nämnden beslutar något annat, de tjänstemän som ingår i krisledningsgruppen närvara med rätt att delta i överläggningen.

Vad i föregående stycke sagts gäller även övriga tjänstemän i kommunen efter särskild kallelse.



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING