



Information enligt personuppgiftslagen (1998:204)

Uppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att användas av den personuppgiftsansvarige som är Plan- och miljönämnden, Motala kommun, 591 86 Motala (tel 0141-22 50 00).

Plan- och miljönämnden behandlar personuppgifterna i enlighet med personuppgiftslagen (PuL). Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet samt för statistik. Uppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Du har rätt att en gång per kalenderår, efter undertecknad skriftlig ansökan, få information om vilken information som finns registrerad om dig. Plan- och miljönämnden är också skyldig att snarast rätta felaktiga, ofullständiga eller missvisande uppgifter.

Postadress
591 86 Motala

Besöksadress
Drottninggatan 2

Telefon växel
0141-22 50 00

Webbplats
motala.se

e-postadress
bygglov@motala.se



Anmälan – installationer mm

Enligt 6 kap 5 § Plan- och byggförordningen (PBF) 2011:338

För behandling av ärendet kommer uppgifterna registreras i Motala kommuns dokument- och ärendehanteringssystem.

Inlämnas i 1 exemplar
Information, se nästa sida

Datum: _____

Anmälan avser

Ändring av <input type="checkbox"/> bärande konstruktion <input type="checkbox"/> planlösning <input type="checkbox"/> brandskydd <input type="checkbox"/> rivning	Övrigt <input type="checkbox"/> Underhåll av byggnadsverk <input type="checkbox"/> Vindkraftverk
Installation av <input type="checkbox"/> Hiss <input type="checkbox"/> Eldstad <input type="checkbox"/> Rökkanal <input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> VA-anläggning (kommunalt nät) <input type="checkbox"/> Brännare eller anordning för bränsletillförsel vid bränslebyte <input type="checkbox"/> VA-anläggning (enskild)

Fastighet och byggherre

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än byggherren)	
Fastighetsadress	Sökandens personnummer/organisationsnummer (obligatorisk)	
Byggherrens (sökandens) namn	E-postadress	Telefon bostad
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon mobil	

Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> En- /tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Gruppshus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<input type="checkbox"/> Affärs- /kontorshus
<input type="checkbox"/> Industribyggnad	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Annan byggnad:	

Bifogade handlingar

<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Huvudritningar	<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Kontrollplan
---	---	--	---------------------------------------

Beskrivning av åtgärd/övriga upplysningar (bifoga gärna ytterligare beskrivning på separat papper vid behov)

Planerad byggstart

Datum då byggnadsarbetena avses påbörjas
--

Sökandens underskrift

Namnförtydligande

Råd och viktig information

Obs!

Denna blankett används endast till anmälningspliktiga ärenden enligt Plan- och byggförordningen som ej kräver bygglov/rivningslov:

- *Ändring av bärande konstruktion, planlösning, brandskydd*
- *Underhåll av byggnadsverk*
- *Vindkraftverk som ej kräver bygglov*
- *Hissinstallation, eldstad, rökkanal, ventilation, installation av vattenförsörjning eller avlopp.*
- *Underhåll av byggnadsverk som omfattas av skyddsbestämmelser.*
- *Rivning där det kan uppkomma rivningsmaterial som innehåller farligt avfall.*
- *Installation av brännare eller anordning för bränsletillförsel till följd av bränslebyte, t e x från olja till pellets*

En anmälan enligt PBF är förenad med **kostnad** så snart vi börjat arbeta med ärendet (avgift enligt Taxa för plan- och miljönämndens verksamhet). Är du tveksam till om ditt förslag är genomförbart, kan du vid en tidig kontakt med bygglovenheten få kostnadsfri rådgivning.

Vilka handlingar behövs?

Till anmälan skall bifogas minst följande handlingar:

- Ritningar i skala 1:100 (1 omgång)
- Kontrollplan för byggherrens egenkontroll
- Teknisk beskrivning
- Vid installation av eldstad ange fabrikat och typ. (Eldstaden ska vara CE-märkt).

I vissa ärenden kan en kontrollansvarig komma att krävas. Anmälan av certifierad kontrollansvarig sker på särskild separat anmälan.

Se till att:

- kontrollera att fastighetsbeteckningen är korrekt
- fastighetsbeteckning även anges på ritningar
- person-/organisationsnummer är korrekt
- det av ritningarna framgår vad åtgärden avser
- ritningarna är fackmässigt utförda

Skriv alltid namnförtydligande intill underskriften.

Handlingar skall vara utförda så att de är lämpliga för arkivering (microfilmning) och inlämnas i 1 exemplar. (Blyertsritning på millimeterpapper är inte godtagbart).

Se till att erforderliga uppgifter är ifyllda på blanketterna och att originalen är undertecknade!