



Egenkontrollprogram för försäljning av tobak

Sida 1 (2)

Observera att du ska spara egenkontrollprogrammet på försäljningsstället. Egenkontrollprogrammet ska dessutom förnyas var tredje år eller vid förändringar och då ska det nya programmet även lämnas till kommunen.

1. Detta program gäller för serverings-/försäljningsställe:

Namn	Telefonnummer	
Adress	Postnr	Ort

2. Upprättat:

Datum

3. Vem är ansvarig för försäljningsstället och egenkontrollen?

--

4. Beskriv på vilket sätt och hur ofta anställd och/eller nyanställd personal informeras om gällande försäljningsbestämmelser och straffansvar enligt tobakslagen (1993:581)?

--

5. Beskriv rutinerna för ålderskontroll.

--

6. Beskriv rutinerna vid misstänkt langning.

--

7. Beskriv skyltningen och informeringen om åldersgränsen vid köp av tobak på försäljningsstället. (Dekaler, affischer m.m.)

--

8. Beskriv den interna kontrollen av personal. Hur tillser försäljningsstället att personalen följer försäljningsbestämmelserna?

--

9. Finns det speciella tidpunkter, högtider eller situationer som medför större risk att försäljningsbestämmelserna inte följs, t.ex. skolavslutning, helger, Valborg? Om ja, beskriv vad som görs för att minimera riskerna.

--

10. Övrigt (t.ex. var inhandlas tobaken)

--

Driftansvariges namnunderskrift

Namnteckning	Ort, datum
Namnförtydligande	