



Motala kommun

Ansökan om bostadsanpassningsbidrag Enligt SFS 2018:222

Skicka blanketten till:
Motala kommun, Bygglovenheten
591 86 Motala

Sida 1 (3)
Läs alltid anvisningarna innan du fyller i blanketten

Fastighetsbeteckning

--

1. Personuppgifter

För- och efternamn (sökande)		Personnummer
För- och efternamn (vårdnadshavare för barn)		Personnummer (vårdnadshavare)
Utdelningsadress		Telefon dagtid (även riktnummer)
Postnummer och ort	Lägenhetsnummer	Mobiltelefon
Sökandens e-postadress		

2. Eventuell kontaktperson (fullmakt eller förordnande bifogas i förekommande fall)

För- och efternamn	Telefon dagtid	Mobiltelefon		
Roll vid ansökan				
<input type="checkbox"/> Biträde	<input type="checkbox"/> Ombud	<input type="checkbox"/> God man	<input type="checkbox"/> Förvaltare	<input type="checkbox"/> Närstående

3. Bostad som ska anpassas

<input type="checkbox"/> Småhus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<input type="checkbox"/> Bostad beviljad enl LSS eller SoL (Service/grupp/specialboende)	Väningsplan
Antal rum	Hiss	Antal personer i hushållet	Inflyttningsdatum
Rum Kök	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Vuxna Under 18 år	
Bostaden innehåses med			
<input type="checkbox"/> Äganderätt	<input type="checkbox"/> Bostadsrätt	<input type="checkbox"/> Hyresrätt	<input type="checkbox"/> i andra hand

4. Funktionsnedsättning

Beskrivning
Förflyttningshjälpmedel
<input type="checkbox"/> Eldriven rullstol <input type="checkbox"/> Manuell rullstol <input type="checkbox"/> Rullator <input type="checkbox"/> Annat
Vilka hjälpinsatser har du?
<input type="checkbox"/> Färdtjänst <input type="checkbox"/> Hemtjänst <input type="checkbox"/> Personlig assistans

Information enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

Uppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att användas av den personuppgifts-ansvarige som är Samhällsbyggnadsnämnden. Motala kommun, 591 86 Motala (tel. 0141-22 50 00).

Samhällsbyggnadsnämnden behandlar personuppgifterna i enlighet med Dataskyddsförordningens art. 6.1 e vars betydelse är att handlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgifts-ansvariges myndighetsutövning. Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ditt ärende. Uppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Du har rätt att få information om vilken information som finns registrerad om dig. Samhällsbyggnadsnämnden är också skyldig att snarast rätta felaktiga, ofullständiga eller missvisande uppgifter.

Kommunens dataskyddsombud nås på 0141-22 50 00 eller motala.kommun@motala.se

Vill du klaga på vår personuppgiftsbehandling kan du vända dig till tillsynsmyndigheten – Datainspektionen.

Mer information om hur Motala kommun behandlar dina personuppgifter kan du läsa på motala.se



Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Enligt SFS 2018:222

Sida 2 (3)

Läs alltid anvisningarna innan du fyller i blanketten

Skicka blanketten till
Motala kommun, Bygglovenheten
591 86 Motala

5. Anpassningsåtgärder som du vill söka bidrag för (måste alltid fyllas i eller lämnas i bilaga)

Ange vilka anpassningsåtgärder som du söker bidrag för

6. Vilka bilagor skickar du med?

<input type="checkbox"/> Intyg från arbetsterapeut eller annan sakkunnig (måste alltid skickas med)	<input type="checkbox"/> Åtgärdsförslag	<input type="checkbox"/> Fullmakt för ombud
<input type="checkbox"/> Offert eller kostnadsberäkning	<input type="checkbox"/> Ritningar	
<input type="checkbox"/> Annat		

7. Medgivande till bostadsanpassningshandläggare

Bostadsanpassningshandläggaren får kontakta arbetsterapeut, läkare eller annan som har kännedom om min funktionsnedsättning

Ja Nej

Jag godkänner att kommunen får skicka uppgifter via e-mail.

Ja Nej

8. Fastighetsägare (medgivande till anpassningen lämnas på separat blankett)

Samtliga fastighetsägare	Adress	Telefon

9. Nyttjanderättshavare

(för att du ska kunna få bostadsanpassningsbidrag måste samtliga kontraktssinnehavare eller bostadsrättshavare ge sitt medgivande till att de sökta åtgärderna får utföras.)

Nyttjanderättshavarens underskrift (kontraktssinnehavare eller bostadsrättshavare)

Namnsteckning

Namnförtydligande

Datum

Telefon

10. Sökandens underskrift (eller person med fullmakt att teckna sökanden)

Namnsteckning

Namnförtydligande

Datum

Så här fyller du i blanketten – ”Ansökan om bostadsanpassningsbidrag”

1. Personuppgifter

Sökande är alltid personen med funktions-nedsättning. Är personen omyndig, ange även vårdnadshavarens personuppgifter.

2. Kontaktperson

Fylls i om annan person än sökande själv ska kontaktas under handläggningen om den sökande inte kan föra sin egen talan. En kontaktperson kan vara:

Biträde hjälper sökande i kontakterna med handläggaren, men har inte fullmakt att vidta rättshandlingar för den sökande.

Ombud är en person som har fullmakt att vidta rättshandlingar för den sökande. Om sökande använder sig av ombud måste en undertecknad fullmakt lämnas in till kommunen.

God man / förvaltare företräder sökande i alla kontakter med bostadsanpassningshandläggare och för dennes talan. Förordnandet ska bifogas ansökan.

3. Byggnad

Här fyller du i information om bostaden. Du måste också kryssa i om bostaden är beviljad enligt LSS eller SoL (servicebostad, special-/gruppboende).

4. Funktionsnedsättning

Beskriv vilken funktionsnedsättning du har samt vilka hjälpmedel du använder. Du ska också fylla i om du har några hjälpinsatser t ex hemtjänst.

5. Åtgärder du vill söka bidrag för

Här skriver du vilka åtgärder du söker bidrag för. Behovet av ansökta åtgärder ska styrkas i intyg från arbetsterapeut eller annan sakkunnig.

6. Vilka bilagor skickar du med?

Ange vilka bilagor du skickar med ansökan.

Intyg – du måste alltid bifoga ett intyg från sakkunnig som styrker behovet av sökta åtgärder.

7. Medgivande till bostadsanpassningshandläggare

Här lämnar du ditt medgivande till att handläggaren får kontakta intygsskrivare eller annan som har kännedom om din funktions-nedsättning.

Du lämnar också medgivande till att kommunen får skicka beställningar mm via e-mail.

8. Fastighetsägarens medgivande

För att du ska kunna beviljas bostadsanpassningsbidrag måste fastighetsägaren lämna sitt medgivande till att anpassningen får utföras. Om ni är flera som äger fastigheten måste övriga delägare lämna sitt medgivande på en särskild blankett som bifogas ansökan.

9. Nyttjanderättshavare

Samtliga kontraktsinnehavare måste godkänna att anpassningen får utföras.

10. Sökandens underskrift

Ansökan måste vara undertecknad av den sökande.

Har du frågor?

Ring oss på bygglovenheten,
Telefon 0141 – 22 50 00 (växel)

Titta på vår hemsida:

<https://www.motala.se/bygga-bo-och-miljo/bostader-och-offentliga-lokaler/bostadsanpassningsbidrag/>